

Photo
Obligatoire

Nom :

Nom de Jeune Femme :

Prénom :

Lieu de naissance :

Date de naissance :

Tél fixe :

Adresse :

Portable :

Mail :

NIVEAU D'ETUDE :

Diplôme le plus élevé (joindre photocopie) :

FORMATION SOUHAITEE :

DEJEPS Animation Sociale

DEJEPS Développement de Projets, Territoires et Réseaux

Avez-vous l'attestation de « Prévention et Secours Civiques de niveau 1 (PSC 1) ?

Oui (joindre photocopie)

Non

En cours

- si oui, dernière date de remise à niveau :

**Réservé
Secrétariat
EPEF
 OK**

Remplissez-vous une des conditions suivantes ?

Soit vous êtes titulaire d'un diplôme de niveau IV dans le champ de l'animation enregistré au RNCP

Oui (joindre photocopie)

Non

Soit vous êtes titulaire d'un diplôme de niveau III enregistré au RNCP

Oui (joindre photocopie)

Non

Soit vous atteste d'un niveau de formation correspondant à un niveau IV avec une expérience de six mois ou 400h dans l'animation.

Oui (joindre certificat de scolarité et attestation.s justifiant de votre expérience)

Non

Soit vous justifiez de 24 mois d'activités professionnelles ou bénévoles correspondant à 1600 heures minimum.

Oui (joindre photocopies des fiches de paie et/ou attestation.s de travail ou de bénévolat et établir un état récapitulatif de ces expériences sur papier libre, le volume horaire doit apparaître sur les justificatifs).

Non

**Réservé
Secrétariat
EPEF
 OK**

Etes-vous déjà titulaire d'UC d'un DEJEPS ?

Oui

Non

- si oui, quelle mention ?

- si oui, quelle.s UC ? (joindre photocopie.s au dossier)

SITUATION :

Etudiant

A la recherche d'un emploi

Salarié

Autres (précisez) :

FINANCEMENT DE LA FORMATION POUR LES SALARIES :

Demande : acceptée en cours refusée non effectuée

Plan de formation

OPCA :

La demande de prise en charge prend en compte :

le coût pédagogique

les repas

les déplacements

la documentation

l'hébergement

Poste occupé :

Nature du contrat et date de fin (sauf CDI) :

Formation dans le cadre d'un :

CIF (Congé Individuel de Formation)

Période de professionnalisation

Plan de formation annuel de l'entreprise

Contrat de professionnalisation

Reconnaissance Travailleur Handicapé

Coordonnées de votre employeur :

Employeur :

Adresse :

Raison sociale :

Téléphone :

Mail :

FINANCEMENT DE LA FORMATION POUR LES DEMANDEURS D'EMPLOI :

Êtes-vous inscrit à Pôle Emploi :

oui

non

Si oui, date d'inscription :

Numéro d'identifiant :

Avez-vous participé à un stage ces derniers mois :

oui

non

Type de stage (préqualifiant par exemple) :

À quelle date êtes-vous sorti.e de formation initiale ?

Collège

Lycée

Enseignement supérieur

Avez-vous déjà suivi une formation financée par la Région Normandie ?

oui

non

Si oui, préciser date d'entrée et de fin de formation :

STRUCTURE PROFESSIONNELLE POUR L'ALTERNANCE : Oui

Non

Précisez les coordonnées (si différentes de celles de votre employeur):

Nom :

Adresse :

Personne à contacter :

N° téléphone :

Adresse courriel :

EXPERIENCE EN ANIMATION :

Salarié.e (joindre un état récapitulatif du volume horaire sur papier libre)

Dans quel type d'organisme ou de structure ?

Quels publics ?

Durée totale en heures de l'expérience salariée en animation :

À temps plein

À temps partiel , préciser :

Bénévole (joindre un état récapitulatif du volume horaire sur papier libre)

Dans quel type d'organisme ou de structure ?

Quels publics ?

Durée totale en heures de l'expérience bénévole en animation :

PIECES A JOINDRE OBLIGATOIREMENT AU DOSSIER

Tout dossier incomplet ne sera pas traité.

Date de fin de dépôt du dossier d'inscription :
Salariés : 6 Juin 2018 / Demandeurs d'emploi : 5 Sept 2018

Réservé au secrétariat formation

Justificatifs en lien avec le ministère de tutelle :

- Photocopie de la carte nationale d'identité (*ou passeport*) recto/verso en cours de validité
- Photocopie de l'attestation de recensement (*certificat de participation*) à l'appel de préparation à la défense (*pour les personnes de moins de 25 ans*)
- Photocopie de l'attestation de formation PSC1
- Documents pouvant attester de l'expérience d'animation (*photocopies des fiches de paie et/ou attestations de travail ou de bénévolat et établir un état récapitulatif de ces expériences sur papier libre, le volume horaire doit apparaître sur les justificatifs*)
- Photocopies du diplôme le plus élevé

Justificatifs en lien avec le centre de formation :

- Photocopie.s d'une/des UC DEJEPS déjà acquise.s
- Photo d'identité à coller sur la 1ère page du dossier d'inscription
- Curriculum vitae détaillé (expérience professionnelle et bénévole)
- Lettre de motivation pour entrer en formation «DEJEPS AS ou DPTR»
- Attestation d'affiliation à un régime de sécurité sociale
- Justificatif de domicile
- Salarié : règlement de l'inscription d'un montant de 75€ (*chèque à l'ordre des CEMEA*)
Demandeur d'emploi : règlement de l'inscription d'un montant de 40€ (*chèque à l'ordre des CEMEA*)

Pièce complémentaire à joindre pour les demandeurs d'emploi :

- Une copie d'un justificatif d'inscription à Pôle Emploi

Pièce complémentaire à joindre pour les salariés :

- Attestation de prise en charge financière de la formation par l'employeur

Cadre réservé au secrétariat

Dossier déposé aux CEMEA le :

Dossier expédié le (*cachet de la poste*) :